

事業所職員向け

放課後等デイサービス自己評価表

*回答者4名

		チェック項目	はい	どちらともい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%			・その日の利用人数とスタッフの人数に応じてスペースの調整を行っている。
	2	職員の配置数は適切であるか	100%			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	100%			・施設内全てバリアフリーになっている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100%			・毎日午前と午後の振り返りを行っています。また、振り返り内容を全体ミーティングにて共有することで、職員間で子どもの様子や連絡事項等の共通理解に努めている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%			・保護者評価の結果を集計し、改善点をまとめ職員間で回覧を行っています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%			・ホームページにて公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	100%			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%			・年度始めには、全職員に向けて毎年研修を行っている。 ・年間通して定期的にカンファレンスやスケジューリング会議、ワークショップなどを行っている。
適切な	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%			・担当者だけではなく、職員間で話し合いを持って作成している。 ・計画時期ごとにアセスメントを行い個別支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%			・スケジューリング会議を通し、その場で活動等を出しながらプログラムを作成している。 ・月に1度定期的にスタッフで会議を行い立案している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%			・スケジューリング会議を通し立案しています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	100%			

支援の提供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%			・集団へと繋がるよう、個人の様子に応じた計画作成を心がけている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%			・朝のミーティングにて職員間で打合せを行い、当日の流れ等の確認を行っている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%			・その日の利用児の様子をミーティングで共有している。 ・夕方振り返りボードに、職員がそれぞれ気になった様子を記入し、翌朝ミーティングにて職員間で共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%			・日々の記録を取り、気になった事柄は毎日の振り返りにて共有する様心がけている。また場合によっては行動分析をする機会を持ちながら支援の改善につなげているよう努めている。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%			・定期的にモニタリング、評価会議等を行っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	100%			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%			
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	100%			・下校時間の変更があった際や交流の為利用が変更になった際等、必要に応じて学校へ連絡を取っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	75%	25%		・現在対象なし
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	100%			
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	75%	25%		・支援ファイルおよび情報提供書等を作成している。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100%			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		25%	75%	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	50%	50%		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%			・送迎時や面談の際に状況を伝えたり課題について一緒に考える機会を設けている。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	100%			・毎年ペアレントプログラムを行っている。	

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に説明を行っている。 ・利用者負担については契約前にも説明をするようにしている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		50%	50%	<ul style="list-style-type: none"> ・現在、保護者会は開催できていないが、年間通してペアレントプログラムに取り組み保護者同士のつながりを作っている。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・毎月、月の予定表を作成し保護者の方へ配信している。
	35	個人情報に十分注意しているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・同意書を取り配慮している。 ・施設内で得た情報は口外しない様に会議の中で伝え合ったりと、個人情報の取り扱いには十分注意している。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	75%	25%		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	25%	50%	25%	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアプロ開催する際に参加を呼び掛けている。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	75%	25%		<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルは職員間で回覧し、職員全体で訓練を行っている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・地震や災害、水害を想定した訓練や、年に1回引き渡し訓練を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・年度初めに研修を受けている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・やむを得ない状況がある事を十分説明し、同意を求め、計画に記載している。 ・記載しており、計画説明の際は保護者の方へ理解と了承を得られるよう説明を行っている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	50%	50%		<ul style="list-style-type: none"> ・調査はおこなっており、必要に応じて指示書を頂くようにしているが、現在は対象者がいない。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	75%	25%		<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットがあった際は職員ミーティングで全体で共有を行っている。 ・ヒヤリハット集は今年度作った。 	